

**ZARZĄDZENIE NR 14/2018**  
**POWIATOWEGO INSPEKTORA NADZORU BUDOWLANEGO**  
**W POWIECIE OPOLSKIM**

**z dnia 28.12.2018r.**

w sprawie przeprowadzania szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w powiecie opolskim

Działając na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 roku (Dz.U. Nr 180 poz.1860) w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

**Zarządzam**

§ 1

Szkolenie bhp w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w powiecie opolskim prowadzone jest jako szkolenie wstępne i szkolenie okresowe.

§ 2

Szkolenie wstępne prowadzone jest w formie instruktażu.

Na szkolenie wstępne składają się **instruktaż ogólny i instruktaż stanowiskowy**.

Szkolenie wstępne przeprowadza się przed dopuszczeniem do wykonywania pracy.

W/w szkoleniu podlegają wszyscy nowo zatrudnieni pracownicy, studenci oraz uczniowie szkół zawodowych odbywający praktyki oraz osoby kierowane celem odbycia stażu.

Instruktaż ogólny prowadzi zatrudniony specjalista ds. bhp zgodnie z opracowanym programem szkolenia zatwierdzonym przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w powiecie opolskim

Do przeprowadzania instruktażu stanowiskowego zobowiązany jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w stosunku do podległych sobie pracowników, gdyż posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz przeszkolenie w zakresie metod prowadzenia instruktażu stanowiskowego.

Tematy i czas trwania instruktażu stanowiskowego uzależnia się od rodzaju, zakresu wprowadzonych na stanowiskach zmian oraz przygotowania zawodowego pracownika, dotychczasowego jego stażu pracy oraz zagrożeń występujących na stanowiskach pracy na których ma być zatrudniony.

**Instruktaż stanowiskowy przeprowadza się przed dopuszczeniem do wykonywania pracy na stanowiskach :**

- a) robotniczych
- b) takich, których charakter pracy będzie się wiązał z narażeniem na zagrożenia zawodowe
- c) pracowników przenoszonych na stanowiska o których mowa w punktach a i b oraz zatrudnianych na tych stanowiskach w przypadku zmian warunków techniczno - organizacyjnych a w szczególności:

- zmian organizacji stanowisk pracy
- wprowadzenia do stosowania substancji o działaniu szkodliwym dla zdrowia albo niebezpiecznym oraz nowych lub zmienianych narzędzi, maszyn i innych urządzeń.

Odbycie instruktażu ogólnego oraz instruktażu stanowiskowego pracownik potwierdza na piśmie w karcie szkolenia wstępnego stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia.

**Kartę szkolenia wstępnego przechowuje się w aktach osobowych pracownika.**

### § 3

Szkoleniu okresowemu podlegają wszyscy pracownicy z uwzględnieniem czasookresów

**1. nie rzadziej niż raz na 5 lat w formie kursu, seminarium lub samokształcenia kierowanego:**

- a) osoby będące pracodawcami
- b) osoby kierujące pracownikami
- c) pracownicy administracyjno-biurowi i inni, których charakter pracy wiąże się z narażeniem na czynniki szkodliwe dla zdrowia uciążliwe lub niebezpieczne albo z odpowiedzialnością w zakresie bhp.

**2. nie rzadziej niż raz na 3 lata w formie instruktażu:**

- a) pracownicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych

**Po raz pierwszy szkolenie okresowe przeprowadza się**

- a) **do 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy** pracodawcy oraz osobom kierującym pracownikami,
- b) **do 12 m-cy od rozpoczęcia pracy** pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych, służbie bhp, administracyjno-biurowym i innym, których charakter pracy wiąże się z narażeniem na czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe lub niebezpieczne albo z odpowiedzialnością w zakresie bhp.

**Zwolnieniu z obowiązku odbycia pierwszego szkolenia okresowego** podlega pracownik który:

- a) przedłoży aktualne zaświadczenie o odbyciu w tym okresie u innego pracodawcy wymaganego szkolenia okresowego,
- b) odbył w tym okresie szkolenie okresowe wymagane dla osoby zatrudnionej na stanowisku należącym do innej grupy stanowisk, jeżeli jego program uwzględnia zakres tematyczny wymagany programem szkolenia okresowego obowiązującego na nowym stanowisku pracy ukończył we wskazanych wyżej okresach szkolenie, doksztalcanie lub doskonalenie zawodowe związane z nauką zawodu, przyuczeniem do zawodu albo podnoszeniem kwalifikacji zawodowych uwzględniające program szkolenia okresowego wymagany dla określonego stanowiska pracy.

Szkolenie okresowe kończy się egzaminem sprawdzającym przyswojenie przez uczestników wiedzy objętej programem oraz umiejętności wykonywania lub organizowania pracy zgodnie z przepisami i zasadami bhp.

Egzamin przeprowadza organizator szkolenia.

Odbycie szkolenia okresowego potwierdzone jest wydaniem zaświadczenia .

**Szkolenie okresowe przeprowadza** jednostka organizacyjna uprawniona do prowadzenia działalności szkoleniowej lub pracodawca.

Pracodawca organizujący i prowadzący szkolenie oraz jednostka organizacyjna prowadząca działalność szkoleniową w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, zwani dalej „organizatorami szkolenia”, zapewniają:

- a) programy poszczególnych rodzajów szkolenia opracowane dla określonych grup stanowisk;
- b) programy szkolenia instruktorów w zakresie metod prowadzenia instruktażu -w przypadku prowadzenia takiego szkolenia;
- c) wykładowców i instruktorów posiadających zasób wiedzy, doświadczenie zawodowe i przygotowanie dydaktyczne zapewniające właściwą realizację programów szkolenia; (filmy, tablice, folie do wyświetlania informacji) odpowiednie warunki lokalowe do prowadzenia działalności szkoleniowej;
- d) wyposażenie dydaktyczne niezbędne do właściwej realizacji programów szkolenia;
- e) właściwy przebieg szkolenia oraz prowadzenie dokumentacji w postaci programów szkolenia, dzienników zajęć, protokołów przebiegu egzaminów i rejestru wydanych zaświadczeń.

Tematykę i czas trwania szkolenia okresowego pracowników zatrudnionych na określonych stanowiskach ustala się po konsultacji z pracownikami lub ich przedstawicielami biorąc pod uwagę rodzaj i warunki wykonywania prac na tych stanowiskach.

#### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego  
w powiecie opolskim**

***Monika Drożyńska -Delinowska***